

# 公立大学法人熊本県立大学（環境共生学部（居住））嘱託職員の募集について

## 1 募集人員及び配属先

1人（配属先：環境共生学部居住環境学専攻）

## 2 業務内容

- ・学部（居住環境学専攻）の図書等の整理及び講義資料の準備並びに事務補佐等
- ・製図室や情報実習室（学生実習用パソコン室）等の日常管理の補助

## 3 受験資格

- （1）環境共生学部の図書等の整理及び講義資料の準備並びに事務補佐等の業務の遂行に必要な能力を有する者
- （2）ワード、エクセルに関する基礎技術を有する者
- （3）4年生大学卒業又はこれと同等以上の能力を有する者  
ただし、次の事項に該当する者は受験できません。
  - ・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

## 4 勤務条件

- （1）勤務時間 月20日以内、週30時間以内（1日6時間）  
月曜から金曜日、  
【例】A勤務 午前 8時20分～午後3時20分（うち1時間は休憩時間）  
B勤務 午前 9時30分～午後4時30分（うち1時間は休憩時間）  
C勤務 午前 11時00分～午後6時00分（うち1時間は休憩時間）  
D勤務 午後 0時30分～午後7時30分（うち1時間は休憩時間）  
※ただし、大学行事等により、始業・終業の時刻を繰上げ又は繰り下げる場合及び土日・祝日勤務の場合があります。
- （2）基本給与額 月額 8,460円（令和4年度予定額）  
※基本給与のほか、通勤手当を支給要件に応じて支給。時間外勤務手当、休日勤務手当及び深夜勤務手当あり
- （3）採用期間 令和4年（2022年）4月1日から令和5（2023年）3月31日まで。  
※勤務成績が良好な場合には、上記を含め通算3年間を限度に更新します。
- （4）加入保険 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険

## 5 申込方法

- （1）市販の履歴書に必要事項を記入のうえ、写真を貼り、申込先に郵送又は持参してください。郵送の場合は、封書表面に「環境共生学部（居住）嘱託職員応募

書類在中」と朱書きしてください。

(2) 受験資格に係る免許証・資格証書の写しを併せて提出してください。

(大学卒業の証明も必要です。卒業証書の写しでも可)

6 申込受付期間 令和4年(2022年)1月24日(月)～2月21日(月)  
17時まで

※ 郵送の場合は必着

※ 応募者が多数となる場合、受付終了日より早く締め切ることがあります。

(早く締め切った場合は、大学ホームページに掲載します。)

※ 面接予定日 令和4年(2022年)3月1日(火)午前に実施予定

(必要に応じて事前に書類選考を行います。)

7 申込先・問い合わせ先

〒862-8502 (大学専用郵便番号・住所記載不要)

熊本市東区月出3-1-100

熊本県立大学事務局 総務課 吉田・坂本 TEL 096-321-6605