

## 証明書交付願（在学生用）

熊本県立大学長 様

下記の証明書を発行してよろしいか

課長	班長	班員	教職	主査	公印 管守者

太枠内の項目を、消えないボールペンで正確に記入してください

申込年月日 令和 年 月 日		【交付/郵送年月日】 令和 年 月 日			
申請方法		<input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> 郵送		受取方法	
				<input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> 郵送	
所 属					
<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年度入学 年次 学籍番号( )					
学部		学科		専攻	
研究科		専攻		博士( <input type="checkbox"/> 前期 <input type="checkbox"/> 後期) 課程	
申請者氏名 (ふりがな: )		生年月日		<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日生	
日中連絡がつく 電話番号		( )		-	
*ローマ字(英文証明書の場合は必ず記入)		E-mail			
使用目的 *資格試験の受験に使用する場合、具体的な資格を記入			提出先		
証明書の種類と枚数					
在学証明書		和文 枚 (厳封 枚)		英文 枚 (厳封 枚)	
成績証明書		和文 枚 (厳封 枚)		英文 枚 (厳封 枚)	
卒業・修了見込証明書		和文 枚 (厳封 枚)		英文 枚 (厳封 枚)	
教員免許状取得見込証明書		枚 (厳封 枚)			
<input type="checkbox"/> 中学 <input type="checkbox"/> 高校 <input type="checkbox"/> 一種 <input type="checkbox"/> 専修 <input type="checkbox"/> 栄養教諭		【教科:		】	
栄養士免許取得見込証明書		枚 (厳封 枚)			
管理栄養士受験資格取得見込証明書		枚 (厳封 枚)			
在学状況及び授業料免除状況証明書		枚 (厳封 枚)			
その他( )		枚 (厳封 枚)			
備考					
本人確認書類		身分証明書確認者		発行番号	
<input type="checkbox"/> 運転免許書 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証					
<input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> その他( )					

確認

公印  
押印

確認

- 申請の際に、本人確認のため、身分証明書(学生証、運転免許証等)の提示又は写しをご提出ください。
- 郵送で申し込む場合は、身分証明書の写しを添えてお申し込みください。
- 代理人が申し込む場合は、①証明書申請者の委任状②証明書申請者の身分証明書の写し③代理人の身分証明書の提示又は写しをご提出ください。
- 英文での証明書が必要な方は、交付まで2週間必要ですので、余裕を持って請求してください。
- 卒業・修了見込証明書については、各自既履修単位を再計算し、卒業要件が不足していないことを確認して発行願いを提出してください。