

熊本県立大学

**出張講義について**

～ 高等学校で“大学の講義”を体験できます ～

**1 目的**

本学の教員が高等学校に訪問又は遠隔で講義を実施することにより、その体験から、高校生及び先生方に、本学をさらに理解していただくことを目的として実施しています。

**2 実施時期**

令和5年（2023年）5月から同年8月まで

**3 講義の実施方法**

高等学校からの依頼等に基づき、本学の教員が訪問又は遠隔（ライブ又はオンデマンド）により講義を行います。

高等学校で希望された学科・専攻等をもとに、本学で講師を選考します。

**4 申込方法**

別紙「出張講義申込書」に必要事項を記入の上、本学教務入試課担当あてに、メール又はFAXにてお申し込みください。

メールアドレス：nyusi@pu-kumamoto.ac.jp

FAX：096-383-2364

**5 申込期限**

令和5年（2023年）6月30日（金）

**6 注意事項**

- (1) 高等学校に教員を派遣する場合、原則として、受講者が概ね30人以上の高校を対象とさせていただきます。
- (2) 熊本県外の高等学校に教員を派遣する場合、上記（1）に加え、過去2年間の本学への志願者合計が5名以上である場合を対象とさせていただきます。
- (3) 状況によっては、教員の派遣を中止することがあります。その場合、申込時に遠隔講義を併せて希望されている高等学校には遠隔講義での対応を検討いたします。
- (4) 遠隔講義の場合、本学及び高等学校側のICT等の環境を踏まえ、問題なく実施できる場合のみ受付をさせていただくことといたしますので、ご了承ください。
- (5) 受講に必要なICT機器等に関しては、各高等学校にてご用意ください。
- (6) 調整に日数を要する場合がありますので、実施希望日までの期間に余裕をもってお申し込みください。
- (7) 出張講義（派遣及び遠隔）は、原則として各高校での実施回数を年1回限りとさせていただきます。

〈参 考〉 申込み～当日までの流れ

① 高等学校から、6月30日（金）までにメール又はFAXで申込み



② 本学で講師を選考、日程調整  
③ 本学から高等学校へ日程等について連絡（相談）・決定



④ 高等学校から公文書で正式に申込み



⑤ 本学から、受講生徒数等についての確認の連絡



⑥ 当日、本学教員が出張講義（訪問又は遠隔）を実施